

Pionki, dnia 31.10.2021 r.

Zamawiający:

Parafia Rzymskokatolicka
pw. NMP Królowej Polski w Pionkach
Aleja Królewska 4
26-670 Pionki
parafiapionki@gmail.com

Zapytanie ofertowe ZO/03/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

**zmierzące do wyłonienia Generalnego wykonawcy robót dla projektu pn.:
„Termomodernizacja budynku kościoła i budynku plebanii w Parafii NMP Królowej Polski w
Pionkach, Aleja Królewska 4”**

w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo energooszczędne.
Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”.

GENERALNY WYKONAWCA

Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Polski w Pionkach występująca jako beneficjent projektu pn.: „**Termomodernizacja budynku kościoła i budynku plebanii w Parafii NMP Królowej Polski w Pionkach, Aleja Królewska 4**”, ogłasza wszczęcie postępowania zmierzającego do wyłonienia Generalnego Wykonawcy robót.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, wynikających z wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, niezbędnych do

1. Wykonania kompleksowych prac termomodernizacyjnych w pełnym zakresie zgodnie z wykazem robót, obejmujących:

- branże konstrukcyjno-budowlana
- branże sanitarną
- branże elektryczną

2. Współpracy w opracowaniu szczegółów dokumentacji wykonawczej na podstawie audytu energetycznego, wykazu robót oraz dokumentacji projektowej przygotowanej przez Pracownię Projektową MAXPOL, ul. Żeromskiego 51a, 26-600 Radom. Za przygotowanie dokumentacji wykonawczej pełną odpowiedzialność, w tym finansową ponosi Pracownia Projektowa MAXPOL.

II. Cel realizacji

Celem realizacji przedsięwzięcia jest osiągnięcie pozytywnego efektu ekologicznego (zmniejszenie emisji do atmosfery szkodliwych substancji i gazów cieplarnianych) i ekonomicznego (zmniejszenie kosztów zużycia energii) w wyniku zmniejszenia zapotrzebowania na energię i zastosowania nowoczesnych źródeł ciepła w tym urządzeń wykorzystujących energię odnawialną. Szczegółowo obliczony i zaprezentowany efekt ekologiczny i ekonomiczny zawarty jest w Audycie Energetycznym, sporządzonym w czerwcu 2019r., do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym kontakcie telefonicznym: ks. Proboszcz Mariusz Wincewicz – tel. 532 845 680.

III. Wykaz robót

1) dla budynku kościoła

Lp.	Wyszczególnienie - zadania	Jednostki miary	Ilość/liczba
1	Ocieplenie ścian wraz z wymianą rynien i rur spustowych, z odtwarzaniem instalacji odgromowej		
1.1	Docieplenie ścian zewnętrznych- styropian gr. 5cm, docelowe U przegrody 0,40W/m ² K	m ²	3.802,63
2	Docieplenie stopów i stropodachów wraz z wymianą pokrycia dachowego wg. wskazań i zaleceń wynikających z ekspertyzy		
2.1	Docieplenie stropodachów z wymianą pokrycia wełną mineralną gr. 12cm, docelowe U przegrody 0,28W/m ² K	m ²	705,60
2.2	Docieplenie stropów z wymianą pokrycia, wełna mineralna gr 14cm, docelowe U przegrody 0,27 W/m ² K	m ²	832,60
3	Wymiana stolarki okiennej		
3.1	Wymiana stolarki okiennej z PCV-89szt o powierzchni całkowitej 208,8m ² , o współczynniku U 1,4 W/m ² K	m ²	208,80
4	Panele PV i modernizacja oświetlenia		
4.1	Montaż paneli fotowoltaicznych, łączna moc instalacji 24kWp. Deklarowany uzysk z 1kWp to ok. 1000kWh/rok	kWp.	24
4.2	Wymiana oświetlenia na LED z częściową wymianą instalacji, moc zainstalowana 11,17kW, docelowo 3,58kW	szt.	358
5	Źródło ciepła		
5.1	Wymiana 2 szt starych kotłów opalanych na ekogroszek o łącznej mocy 280kW, na układ pomp ciepła o mocy 180kW i szczytowy kocioł gazowy o mocy 50kW	kpl.	1
5.2	Wymiana posadzki w budynku kościoła	m ²	1160,00
5.3	Wymiana sieci ciepłowniczej z budynku plebanii (kotłownia) do budynku kościoła na rury preizolowane o średnicy 2x80mm	mb.	100
6	System zarządzania energią		
6.1	Instalacja systemu zarządzania energią - w tym instalacja liczników pomiarowych, sterowanie i automatyka ogrzewania (załączanie/wyłączanie) z regulacją mocy grzewczej	kpl.	1

2) dla budynku plebanii

Lp.	Wyszczególnienie - zadania	Jednostki miary	Ilość/liczba
1	Ocieplenie ścian wraz z wymianą rynien i rur spustowych		
1.1	Docieplenie ścian zewnętrznych-styropian gr. 10cm, docelowe U przegrody 0,20W/m ² K	m ²	1.890,00
1.2	Docieplenie ścian piwnic wraz z ich osuszaniem – styropian gr. 4cm, docelowe U przegrody 0,36 W/m ² K	m ²	259,35
2	Docieplenie dachu i stropu budynku		
2.1	Ocieplenie dachu z wymianą pokrycia styropapa gr 18cm, docelowe U przegrody 0,15 W/m ² K	m ²	256,00
2.2	Ocieplenie stropu poddasza wełną mineralną o gr. 28cm, docelowe U przegrody 0,14 W/m ² K	m ²	820,00
3	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej		
3.1	Wymiana stolarki okiennej 129szt o powierzchni całkowitej 208,8m ² , o współczynniku U 0,9 W/m ² K	m ²	215,20
3.2	Wymiana stolarki drzwiowej w ilości 11szt, docelowe U przegrody 1,1 W/m ² K	m ²	37,90
4	Panele PV i modernizacja oświetlenia		
4.1	Montaż paneli fotowoltaicznych, łączna moc instalacji 24kWp.	kWp	24

	Deklarowany uzysk z 1kWp to ok. 1000kWh/rok		
4.2	Wzmocnienie konstrukcji dachowej pod PV zgodnie z ekspertyzą	m ²	150,00
4.3	Wymiana oświetlenia wewnętrznego na LED, moc zainstalowana 4,7kW, docelowo 1,15kW	szt.	111
4.4	Wymiana masztów oświetleniowych o wysokości min. 3m na placu przykościelnym z wymianą źródła światła na LED	szt.	15
4.5	Instalacja odgromowa – w budynkach w ciągach pionowych, przekrój bednarki do 120mm ²	kpl.	1
5	Źródło ciepła		
5.1	Wymiana kotłów węglowych na układ pomp ciepła o mocy 100kW i szczytowy kocioł gazowy o mocy 50kW	kpl.	1
5.2	Modernizacja instalacji cwu	kpl.	1
5.3	Przystosowanie kotłowni z remontem podłóg i ścian, instalacją wentylacyjną i przygotowaniem stanowisk do umieszczenia aparatury kontrolno-pomiarowej (monitoring)	kpl.	1
6	System zarządzania energią		
6.1	Instalacja systemu zarządzania energią w tym instalacja liczników pomiarowych (aparatura kontrolno-pomiarowa - monitoring), sterowanie i automatyka (załączanie /wylączenie) ogrzewaniem, regulacja mocy grzewczej, automatyka oświetlenia	kpl.	1
7	Prace wykończeniowe i inne		
7.1	Malowanie auli oraz korytarza po pracach instalacyjnych	m ²	780,00
7.2	Odtwarzanie terenu po pracach remontowych	kpl.	1
7.3	Rozbiórka kostki brukowej z odtwarzaniem po wymianie ciągów ciepłowniczych	m ²	170,00
8	Wymiana pokrycia dachowego		
8.1	Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi	m ²	1100,00

Wskazany zakres robót ma być realizowany zgodnie z dokumentacją projektową, która stanowi jego integralną część. Dokumentacja do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym kontakcie telefonicznym: ks. Proboszcz Mariusz Wincewicz – tel. 532 845 680.

IV. Obowiązki wykonawcy

W celu prawidłowego oszacowania wartości usługi, uwzględniając skomplikowany charakter i tryb zamówienia, Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej budynku, którego dotyczy zapytanie ofertowe, w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji zadania.

- Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- Uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności.
- Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania.
- Stosowanie materiałów odpowiadających wymogom dla wyborów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą prawo budowlane przepisami wykonawczymi ustawy - przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (dz. U. Z 2013 r. Poz. 21 ze zm.) Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt wykonawcy.
- Zapewnienie na własny koszt materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową. Zastosowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty.
- Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi i konstrukcji.
- Przestrzeganie w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
- Utrzymanie ciągłości funkcjonowania budynku kościoła i plebanii w trakcie prowadzenia robót

budowlanych.

V. Obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający udostępni wszelkie posiadane dokumenty związane z budową i eksploatacją budynku objętego zamówieniem.
2. Zamawiający udostępni teren objęty pracami projektowymi i robotami budowlanymi w celu wykonania inspekcji przed złożeniem oferty oraz w sposób ciągły w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Zapłata umówionego wynagrodzenia.
4. Udzielania informacji oferentowi możliwe jest wyłącznie poprzez kontakt mailowy: parafiapionki@gmail.com, w terminie do 13 listopada 2021 r. do godz. 15.00. Wizja lokalna możliwa po wcześniejszym umówieniu się (przynajmniej z jedno dniowym wyprzedzeniem), jednak nie później niż do dnia 13 listopada 2021 r., po wcześniejszym kontakcie telefonicznym: ks. Proboszcz Mariusz Wincewicz – tel. 532 845 680.

VI. Warunki płatności

Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie po dostarczeniu Zamawiającemu wymaganej dokumentacji na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury zgodnie z zawartą umową (załącznik nr 4 – wzór umowy)

VII. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

- a) Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – zgodnie z regulaminem udzielania zamówień przez parafię tj. od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż podpisanie umowy z jednostką finansującą projekt,
- b) zakończenie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę robót przewiduje się w terminie do dnia 31.12.2022 r. i oznacza to termin wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotową umową potwierdzony zgłoszeniem zakończenia robót, wpisem do dziennika budowy i złożeniem wymaganej dokumentacji powykonawczej,
- c) miejsce realizacji zamówienia: Parafia Rzymskokatolicka p.w. NMP Królowej Polski w Pionkach, Aleja Królewska 4, 26-670 Pionki.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i wykaz oświadczeń i dokumentów:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i oświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia, nie podlegają wykluczeniu z powodu otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (za wyjątkiem przypadku, kiedy Wykonawca uzyskał przewidzianą prawem zgodę na odroczenie, zwolnienie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego), nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo oraz że nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasad konkurencyjności (wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
2. Zapoznanie i akceptacja Regulaminu udzielania zamówień Parafii Rzymskokatolickiej pw. NMP Królowej Polski w Pionkach z dn. 31 stycznia 2020r. (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
3. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - a) W zakresie wiedzy i doświadczenia:
 - złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
 - wskazanie i przedstawienie referencji trzy robot wykonanych w okresie ostatnich 5 lat w zakresie prac budowlano-montażowych o podobnym zakresie (w tym wskazanie wykonania jednej instalacji PV o łącznej mocy przynajmniej 20kWp oraz jednej instalacji pomp ciepła o mocy przynajmniej 100kW). Dodatkowo wartość jednej ze wskazanych w

referencjach inwestycji musi opiewać na kwotę co najmniej 3.000.000zł brutto. Na potwierdzenie żąda się uzupełnienia wykazu znajdującego się w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

- b) W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
 - wskazanie kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi objętymi całym zakresem projektu (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
- c) W zakresie zdolności ekonomicznej:
- złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
 - wykonawca do dnia podpisania umowy złoży potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 100.000,00zł.
 - przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej, należy złożyć dokumenty równoważne wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio powyższe, bądź w przypadku kiedy w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednie oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem. Dokumentację należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego.

- d) W zakresie zdolności finansowej :
- złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
 - wniesienie wadium w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy w wysokości 180.000,00zł., a przed podpisaniem umowy należy przedstawić stosowne oświadczenie deklarujące wniesienie wadium (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- w pieniądzu (na konto Zamawiającego: 07 1240 5703 1111 0010 8478 6633)
 - poręczeniach bankowych
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, kar umownych oraz roszczeń z tytułu gwarancji zwraca się: 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni po dokonaniu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez usterek, natomiast 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego jako pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi i zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie ostatniego terminu gwarancji.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

IX. Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu

- 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą; spełnia – nie spełnia, zaakceptował / nie zaakceptował, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach złożonych wraz z ofertą. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
- 2) Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Przy rozpatrzeniu nadesłanych ofert Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

A) Cena brutto. Waga kryterium: 80%

Kryterium „Cena brutto” zostanie ocenione na podstawie następującego wzoru:
Cena brutto oferty najtańszej : Cena brutto oferty badanej x 80 = ilość punktów

B) Okres gwarancji. Waga kryterium: 20%

W kryterium „okres gwarancji”, oferty będą oceniane w następujący sposób:

a) w przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 48 miesięcy, oferta otrzyma zero 0 punktów,

b) w przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści 20 punktów,

c) w przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 48 a 60 miesięcy oferta otrzyma punkty według wzoru:

Liczba punktów = (najkrótszy okres gwarancji: okres gwarancji oferty badanej) x 20 pkt

d) wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy, tj. najdłuższy przyjęty w kryterium oceny

Podsumowanie: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów. Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę, a określone zadeklarowane warunki będą przepisane do właściwej umowy dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia.

X. Dopuszczalne warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzania takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

1. Terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy (z zastrzeżeniem okoliczności opisanych w punkcie „Termin i miejsce realizacji zamówienia”),

2. Sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

3. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli dotyczy

4. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu,

5. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,

6. Zmiany osoby lub osób uprawnionych do kontaktów,

7. Rozszerzenie obowiązków Wykonawcy o warunki zadeklarowane w składanej ofercie.

Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadkach wymagających uzyskania zgody instytucji finansującej projekt, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu zgody. Wyjątkiem jest zmiana terminu obowiązywania umowy wynikająca z okoliczności opisanych w punkcie „Termin i miejsce realizacji zamówienia”, gdzie nie przewiduje się konieczności zawierania aneksu.

XI. Opis sposobu ustalenia ceny

1. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania

związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca powinien przed sporządzeniem oferty zapoznać się na miejscu z terenem, którego dotyczą wykonywane roboty projektowe i budowlane a następnie uwzględnić w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z prawidłowym kompletnym wykonaniem zadania.
3. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową wraz z podatkiem Vat za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.
5. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto oraz jako osobną pozycję – należny podatek VAT i cenę brutto.
6. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

XII. Zasady podwykonawstwa

Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

XIII. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

1. Oferty proszę przesłać **do dnia 15 listopada 2021 roku** do godz. 14.00 (liczy się data wpływu kompletu dokumentów) w zamkniętej kopercie z pieczętką Wykonawcy na adres:
**Parafia Rzymskokatolicka
pw. NMP Królowej Polski w Pionkach
Aleja Królewska 4
26-670 Pionki**
2. Oferta powinna być dostarczona osobiście, przesłana za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kurierskiej na w/w adres.
3. Liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
4. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.11.2021 r. o godz. 14.00.**
5. Otwarcie ofert przez nastąpi w dniu 15.11.2021 r. godz. 14.30 w siedzibie Zamawiającego (w sali rozmów). Otwarcie ofert jest jawne.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę/firmę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - terminie, po którego upływie umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez parafię.
7. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.

XIV. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Regulamin udzielania zamówień przez parafię z dn. 31 stycznia 2020r.
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy



PROBOSZCZ PARAFII
NMP Królowej Polski w Pionkach
Mariusz Wincewicz
Ks. Mariusz Wincewicz

Zatwierdzam:
Proboszcz Parafii
Ks. Mariusz Wincewicz

Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej Polski w Pionkach